ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes IDARTES	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GFI-F-32
		Fecha: 30/10/2025
	INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)	Versión: 01

FECHA DEL INFORME	2026-05-04			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA				
PERIODO DEL INFORME	2026-04-01	2026-04-30	**No. DEL CONTRATO**	1158 - 2026
SUSPENSIÓN				
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	ANGEL DAVID RUIZ GOMEZ		**CC**	1014267519
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIIU)	74102			
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES (Diligencie este item, en caso de cesión de contrato)				

INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR					
BANCO	BANCO DAVIVIENDA S A	**TIPO DE CUENTA**	AHORROS	**No. CUENTA**	488401950032

INFORMACIÓN DEL CONTRATO					
OBJETO	Prestar servicios profesionales al Instituto Distrital de las Artes ? IDARTES, mediante la creación y desarrollo de piezas gráficas impresas y digitales para la promoción de actividades, programas y eventos institucionales, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por las áreas y dependencias de la Entidad.				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN		**FECHA DE INICIO**	2026-03-02	**FECHA FIN**	2026-08-01
ADICIONES Y PRÓRROGAS					
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS	6	**PAGO No.**	2	**de**	6

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

INICIAL	TIPO PROYECTO	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	LIBERACIONES	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO SIN GIRO
20.600.000	INVERSIÓN	1-100-F001 - VA RECURSOS DISTRITO	1407	O2301174599202 4008510018		3.982.667	0	16.617.333	4.120.000	12.497.333
20.600.000			**Total:**			**3.982.667**	**0**	**16.617.333**	**4.120.000**	**12.497.333**

Tipo de Informe para:	Natural		
VALOR INICIAL CONTRATO	20.600.000		
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluidas adiciones)	20.600.000		
VALOR PAGO A EFECTUAR	4.120.000	**VALOR EN LETRAS**	CUATRO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS / MCTE
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	3.982.667		
LIBERACIONES	0		
SALDO SIN GIRO	12.497.333		
OBSERVACIONES			

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME

1. Diseñar y elaborar piezas gráficas para su publicación en plataformas digitales y medios impresos, con el fin de contribuir a la visibilización de las actividades, programas y estrategias desarrolladas por la Subdirección de Formación Artística y demás dependencias del Instituto.

1. Se diseñaron y desarrollaron piezas gráficas para diferentes medios, orientadas a fortalecer la visibilidad de las actividades institucionales. Estas piezas fueron elaboradas de acuerdo con los requerimientos establecidos y alineadas con los objetivos comunicacionales definidos, con las piezas de unidades de gestión como: 1. Carrusel de medidas de cuidado para el tortazo circense. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1_ALzExiNfZwfQ6cro1dRIw1muCA7suPX

2. Desarrollar piezas gráficas y audiovisuales destinadas a los sitios web institucionales, como Explora Crea y Aula Virtual, así como para redes sociales y otras plataformas digitales que indique la supervisión del contrato, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad.

torta: 1. Historias cuenta regresiva tortazo circense. 2. Medidas preventivas: https://www.instagram.com/p/DXKzWm9Dg55/?hl=es-la&img_index=1 Link: https://drive.google.com/drive/folders/1YCSaLNvRV6klh6yZlo9VADwK6h66eYQH

3. Proponer y generar conceptos visuales que permitan actualizar o crear nuevos productos gráficos relacionados con los portafolios, programas, actividades y estrategias promocionales de las distintas áreas o dependencias del Instituto.

1. Se propusieron y desarrollaron conceptos gráficos para la creación y actualización de productos visuales, contribuyendo al posicionamiento de programas, estrategias y actividades institucionales, como lo fue la presentación para: La pieza de tortazo afrocolombianidad, donde se plantea la realización de la pieza por medio de iconos de identidad afro. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1Ow9GkYHqcARhvsNun_6f7ZQHgyYiwNj2

4. Participar en reuniones, comités y espacios de formación o capacitación convocados por la supervisión del contrato, con el fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales en materia de diseño gráfico.

Se participó activamente en reuniones, comités y espacios de articulación convocados por la supervisión, aportando desde el área de diseño gráfico al cumplimiento de los objetivos del contrato. En las fechas: 1. Reu general comunicaciones: 26-04-09 y 26-04-13

5. Asegurar que todas las piezas gráficas y audiovisuales cumplan con los lineamientosestablecidos en los manuales gráficos de la Entidad y en las disposiciones aplicables.

Se garantizó que todas las piezas desarrolladas cumplieran con los manuales de identidad visual y lineamientos institucionales, asegurando coherencia gráfica en todos los productos entregados, los cuales fueron: Piezas tortazo circense con sus adaptaciones, Piezas letreros de crea, Pieza agenda mayo de la mediatorta.

6. Garantizar la entrega puntual y adecuada de los productos gráficos y audiovisuales,siguiendo los lineamientos establecidos por la Entidad para su almacenamiento y organización.

Se realizó la entrega oportuna de las piezas gráficas y audiovisuales, cumpliendo con los tiempos establecidos y asegurando la calidad técnica y conceptual de cada producto, esto se verifica mediante la matriz de diseño que lleva el tiempo de entrega de los productos de las piezas Piezas tortazo circense con cuenta regresiva, y marcos para historias, carrusel de medidas de cuidado, Piezas letreros de crea, Pieza agenda mayo de la mediatorta.

7. Mantener actualizada la matriz de seguimiento de las actividades asignadas y presentar informes periódicos que reflejen el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Se mantuvo actualizada la matriz de seguimiento de actividades, registrando avances y entregables, que evidencian el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

8. Gestionar la carga oportuna de las piezas gráficas finalizadas y sus archivos editables al sistema de almacenamiento designado (NAS o equivalente), cumpliendo con las directrices de organización establecidas y el instructivo GEC-INS-01 INSTRUCTIVO PARA INGRESARA LA NAS.

Se realizó la carga y organización de las piezas finalizadas y sus archivos editables en los sistemas de almacenamiento institucional, siguiendo los lineamientos establecidos para su correcta gestión, para las gerencias de la media torta y arte dramático con las piezas Piezas tortazo circense con cuenta regresiva, y marcos para historias, carrusel de medidas de cuidado, Piezas letreros de crea, Pieza agenda mayo de la mediatorta.

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
Anexos cumplimiento obligaciones informe de pago NO. 02	2026-05-04	obligaciones informe de pago NO. 02 url: https://drive.google.com/drive/folders/1QGUh3zkhF1aJXy2RoXpxCy3eMucVmT_b

DECLARACIÓN JURAMENTADA

	SI / NO	OBSERVACIONES
1. Manifiesto bajo gravedad de juramento que SI o NO tomare costos y gastos asociados en la declaración de renta de la actual vigencia.	NO	no

2. ¿Pertenece usted al nuevo Regimen Simple de tributacion responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
3. ¿Es usted Facturador Electrónico?	NO	
4. ¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
5. ¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	NO	
6. ¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributación especial?	NO	
7. ¿Es usted pensionado?	NO	
8. ¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con el Distrito o la Nación?	NO	
9. ¿Tiene dependientes a su cargo? (Decreto 1070 de 2013 Art. 387 E.T.) (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
10. ¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
11. ¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
12. ¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
13. ¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)	NO	
14. ¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
15. ¿El pago de la ARL es asumido por el IDARTES?	NO	

Yo ANGEL DAVID RUIZ GOMEZ, en mi calidad de contratista del IDARTES certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por el IDARTES.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **abrl** es: **1080679385**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **1.648.000,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 1	Aportes Pensión	16,000	263.700,00
Riesgo 1	Aportes Salud	12,500	206.000,00
Riesgo 1	Aportes ARL	0,522	8.700,00
Total			478.300,00

Yo PAOLA ANDREA MENDEZ HERNANDEZ, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°

1158-2026 suscrito por el INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES con ANGEL DAVID RUIZ GOMEZ, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	ANGEL DAVID RUIZ GOMEZ	
APOYO A LA SUPERVISIÓN 1	HUGO ALBERTO ZAMORA CONTRERAS	
SUPERVISOR	PAOLA ANDREA MENDEZ HERNANDEZ	

Radicado: **20261400060384**
Fecha 04-05-2026 14:08

Documento 20261400060384 firmado electrónicamente por:

ANGEL DAVID RUIZ GOMEZ, , Área de Comunicaciones, Fecha de Firma: 04-05-2026 14:08:47

HUGO ALBERTO ZAMORA CONTRERAS, Contratista, Área de Comunicaciones, Fecha de Firma: 04-05-2026 14:08:47

PAOLA ANDREA MÉNDEZ HERNÁNDEZ, Asesor Código: 105 Grado: 01, Área de Comunicaciones, Fecha de Firma: 04-05-2026 14:08:47

f4480263edfb4c93892c2853c97402f55211a0e07653af1edea6d44d663b9963